

**รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบึง ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลบึง ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑. การเปิดเผยข้อมูล เน้นการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย ข้อมูล ด้านการบริหารงาน ทั่วไป และการให้บริการผ่านระบบ e-service โดยต้องเผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นข้อมูลได้โดยง่าย ทุกช่วงเวลา ทั้งนี้ ต้องเป็นการเข้าถึงผ่าน URL บนเว็บไซต์หลัก ของหน่วยงาน โดยตรง	๑) จัดประชุมชี้แจงหัวหน้าสำนักปลัด ผอ. กองคลัง ผอ. กองช่าง ผอ. กองการศึกษา เกี่ยวกับการปฏิบัติงานและเน้นให้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลการปฏิบัติงานของแต่ละกอง เผยแพร่ลงในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบึง และรายงานผลการดำเนินงาน ต่อผู้บริหาร ภายใน ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔ ๒) มีการปรับปรุงระบบการทำงานให้ดียิ่งขึ้นอยู่เสมอ	สำนักปลัดฯ	ม.ค. - มี.ค. ๖๔	๑) จัดประชุมชี้แจงหัวหน้าสำนักปลัด ผอ.กองคลัง ผอ.กองช่าง ผอ.กองการศึกษาฯ เกี่ยวกับการปฏิบัติงานและเน้นให้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลการปฏิบัติงานของแต่ละกองเผยแพร่ลงในเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบึงเมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔ ๒) รายงานผลการปฏิบัติงานลงเว็บไซต์ของ อบต.บึง ให้ผู้บริหารทราบ ๓) มีการประชุมคณะผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ในการประชุมประจำเดือน	ให้เจ้าหน้าที่สำนักปลัดเข้าไปตรวจสอบเว็บไซต์ถึงข้อมูลการลงเว็บไซต์ว่าถูกต้องหรือไม่ ข้อมูลการปฏิบัติงานได้รับการเผยแพร่ทางเว็บไซต์ อบต.บึง ประชาชนสามารถเข้าไปสืบค้นข้อมูลได้ต้องเป็นการเข้าถึงผ่าน URL บนเว็บไซต์ อบต.บึง

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
	เช่น การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงาน เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงาน			มีนาคมเพื่อดำเนินการจัดทำ การให้บริการผ่านระบบ e-service เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔	
๒. การป้องกันการทุจริต จัดประชุมเตรียมความพร้อมเข้ารับการประเมิน ITA ก่อนจะศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา จากนั้นจัดทำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการภายในและให้มีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมที่สำคัญ ต้องมีการพัฒนาทักษะ ความรู้	๑) แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบเว็บไซต์ของ อบต.ตะบิ้ง และส่งเสริมให้ผู้ดูแลระบบ ศึกษา หาความรู้ ปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ๒) จัดประชุมคณะทำงานอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง เตรียมความพร้อมเข้ารับ การประเมิน ITA ก่อนจะศึกษาและวิเคราะห์ผลการ	สำนักปลัดฯ กองคลัง กองช่าง กอง การศึกษาฯ	ม.ค. - มี.ค. ๖๔	๑) แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบเว็บไซต์ของ อบต.ตะบิ้ง และปรับปรุงระบบเว็บไซต์ของ อบต. ตะบิ้งให้มีความทันสมัยสอดคล้องกับการปฏิบัติงาน และภารกิจของ อบต. ตามคำสั่ง อบต.ตะบิ้งที่ ๑๒๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๔ ๒) จัดประชุมคณะทำงานฯ เพื่อเตรียมความพร้อมเข้ารับการประเมิน ITA เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔	มีการกำกับติดตาม การปฏิบัติงานของผู้ดูแลเว็บไซต์จากหัวหน้าหน่วยงานอย่างสม่ำเสมอ

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
<p>ความสามารถ ของบุคลากร ผู้ดูแลเว็บไซต์ ของหน่วยงาน ในการปรับปรุง ระบบให้ ทันสมัยและมี การ ติดต่อสื่อสาร ผ่านเว็บไซต์ได้ อย่างรวดเร็ว และมี ประสิทธิภาพ</p>	<p>ประเมินของปีที่ ผ่านมาเพื่อ กำหนดแนว ทางการ ปรับปรุงและ พัฒนา จากนั้น จัดทำแนว ทางการปฏิบัติ ตามมาตรการ ภายในและให้มี การกำกับ ติดตามการ นำไปปฏิบัติ อย่างเป็น รูปธรรม</p>				